

ZÁSADY ZPRACOVÁNÍ A OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

společnosti Osička stavební firma s.r.o.

Tento dokument vypracovala společnost Osička stavební firma s.r.o. (dále jen jako „**Společnost**“) za účelem poskytnutí kompletních informací o způsobech a podmínkách zpracování osobních údajů Společností. Tento dokument slouží pro Vaši lepší orientaci v problematice ochrany osobních údajů a představuje nástroj pro snadné uplatnění Vašich práv a řešení Vašich požadavků.

1 Právní rámec zpracování

Společnost zpracovává Vaše osobní údaje vždy a výhradně v souladu s platnou legislativou, tedy zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění, Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (Nařízení GDPR) a dalšími právními předpisy k ochraně osobních údajů, které dříve uvedení doplní, změní či nahradí. Společnost klade na bezpečnost zpracování a ochranu Vašich osobních údajů zvláštní důraz, ochrana Vašich osobních údajů je pro nás prioritou.

Společnost je povinna se při výkonu své podnikatelské činnosti řídit nad rámec zákona č. 101/2000 Sb., resp. Nařízení GDPR také především těmito právními předpisy, které také stanoví povinnosti s dosahem do oblasti zpracování osobních údajů a jsou pro Společnost závazné:

- a) Zák.č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (stavební zákon),
- b) 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů,
- c) zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- d) zák.č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů,
- e) zák.č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů,
- f) zák. č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- g) zák.č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů,
- h) zák. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- i) zák.č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- j) Zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů,

- k) Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů,
- l) Zák. č. 253/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- m) Zák. č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- n) 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- o) případně právními předpisy tyto doplňující, měnící nebo nahrazující,

Společnost podléhá dozoru Úřadu pro ochranu osobních údajů České republiky, ke kterému můžete v případě, že nebudete spokojeni s postupy Společnosti při uplatnění Vašich práv, resp. při zpracování Vašich osobních údajů podat stížnost.

Úřad pro ochranu osobních údajů
Pplk. Sochora 27
170 00 Praha 7

2 Kdo údaje zpracovává

Správce Vašich osobních údajů je společnost Osička stavební firma s.r.o., IČ 28308891, se sídlem Podivínská 1309, Velké Bílovice, PSČ 691 02, zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně oddíl C vložka 60169. Vůči tomuto správci tak můžete uplatňovat veškerá Vaše práva a vůči němu směřovat Vaše dotazy.

Společnost zřídila rovněž organizační složku pro Slovensko – Osička stavební firma s.r.o. – OZ SR, IČ 50 850 113, se sídlem Námestie mieru 249/4 Holíč, PSČ 908 51, Slovenská republika, zapsaná v obchodnom registri u Okresného súdu Trnava oddíl Po vložka 10409/T.

Někteří Zaměstnanci Společnosti vykonávají některé pracovní činnosti rovněž pro společnost OSIČKA GROUP s.r.o., IČ 06903649, se sídlem Podivínská 1309, 691 02 Velké Bílovice, která je řízena stejnou osobou jediného jednatele a společníka a tvoří tak se Společností skupinu.

Společnost zpracovává Vaše osobní údaje prostřednictvím svých k tomu pověřených zaměstnanců, přičemž vždy platí, že tyto osoby:

- a) jsou důkladně vybírány a prověřovány, jsou bezúhonné a k zajištění řádné ochrany Vašich osobních údajů způsobilé,
- b) jsou vázány povinností mlčenlivosti pod přísnými sankcemi,

- c) jsou vázány přísnými pravidly zpracování a zároveň jsou povinny sami zajišťovat veškeré bezpečnostní standardy, které jim Společnost určuje a které pravidelně kontroluje,
- d) zpracovávají vždy pouze takový rozsah Vašich osobních údajů, který je pro plnění daného úkonu zpracování nezbytný, a to pouze po nezbytně nutnou dobu,
- e) jsou povinny veškeré činnosti zpracování osobních údajů důsledně zaznamenávat,
- f) podléhají pravidelné a soustavné kontrole plnění povinností při zpracování a dodržování bezpečnostních standardů Společnosti.

3 Jaké osobní údaje Společnost zpracovává

Společnost v souladu s příslušnými právními předpisy zpracovává výhradně takové údaje, které jí ukládá příslušný právní předpis a takové údaje, které jsou nezbytné pro řádný výkon činnosti Společnosti.

- a) Jste-li **Zákazníkem** Společnosti, Společnost o Vás zpracovává tyto osobní údaje, resp. kategorie osobních údajů:
 - i. identifikační údaje – osobní údaje sloužící k Vaší identifikaci (např. jméno, příjmení, rodné příjmení, titul, datum narození, IČ apod.),
 - ii. kontaktní údaje – např. adresa trvalého pobytu, korespondenční adresa, telefonní číslo, e-mailová adresa),
 - iii. údaje získané při realizaci Vámi vybrané služby (při plnění smlouvy) – jde o osobní údaje, které jsou nezbytné pro vytvoření nabídky (včetně cenové kalkulace) a realizace sjednané služby (stavba, rekonstrukce, dílčí práce apod.) – údaje o příslušné nemovité věci a jejím vlastnictví, projekt apod. a další údaje, které Společnost o Vás zjistí při plnění práv a povinností ze smlouvy,
 - iv. údaje nezbytné pro vyřízení příslušných povolení a kolaudace – v případě, že zmocníte Společnost, aby za Vás Vaším jménem vyřídila příslušná povolení (ohlášení stavby, stavební povolení, kolaudace), jedná se o osobní údaje v rozsahu stanoveném zejména stavebním zákonem a příslušnými prováděcími předpisy, které je nutno uvést do příslušného formuláře, resp. žádosti o vydání daného rozhodnutí, jedná se tedy o osobní údaje vždy a výhradně v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy,
 - v. platební údaje – údaje nezbytné pro řádnou úhradu ceny služby a evidenci úhrad (zejména cenové údaje a údaje o bankovním spojení), včetně platební historie,
 - vi. údaje z kamerového záznamu Společnosti – v případě, že jste nás navštívil(a) v prostorách sídla Společnosti, byl o tom pořízen obrazový záznam. Zpracování je prováděno pouze v rozsahu obrazového (nikoliv zvukového) záznamu, záznam je uchováván po dobu 24 hodin, poté dochází k výmazu nejstaršího záznamu (pokud

záznam neobsahuje záznam bezpečnostního incidentu, v takovém případě je záznam předán Policii ČR k řešení). Kamery jsou umístěny vždy tak, aby bylo respektováno Vaše právo na soukromí a aby byla zachována Vaše čest a důstojnost. Prostřednictvím kamerového záznamu je rovněž chráněn Váš majetek (např. osobní automobil zaparkovaný na parkovišti při sídle Společnosti),

- vii. [další údaje v rozsahu účelu, pro který jste udělil\(a\) samostatný souhlas se zpracováním osobních údajů](#)

Osobní údaje uvedené pod body i. až vi. je Společnost oprávněna zpracovávat i bez Vašeho souhlasu, neboť jejich zpracování Společnosti ukládají příslušné právní předpisy (v případě vyřízení povolení), případně je Společnost oprávněna tyto zpracovávat v souvislosti s plněním smluvní povinnosti (smlouvy o dílo či příslušného zmocnění) či na základě svého oprávněného zájmu (např. záznam z kamer) (viz dále). I nadále ale platí, že je výhradně na Vás, zda Společnosti Vaše osobní údaje poskytnete či nikoliv. V případě, že ale osobní údaje v požadovaném rozsahu neposkytnete, je Společnost oprávněna obchod, resp. smlouvu neuzavřít nebo službu neposkytnout, neboť nebude mít pro poskytnutí služby, resp. uzavření smlouvy nebo vyřízení příslušného povolení dostatek (nezbytných) údajů.

Osobní údaje uvedené pod bodem vii. je Společnost naopak oprávněna zpracovávat pouze s Vaším souhlasem, a to vždy po nezbytně nutnou dobu, nejdéle však po dobu trvání takového souhlasu. Udělení souhlasu se zpracováním je zcela dobrovolné a nemá vliv na trvání další spolupráce, ani poskytnutí Vámi vybrané služby.

- b) Jste-li **osobou spolupracující** se Společností (subdodavatel, zpracovatel apod.), Společnost o Vás zpracovává tyto osobní údaje, resp. kategorie osobních údajů:

- i. [identifikační údaje](#) – osobní údaje sloužící k Vaší identifikaci (např. jméno, příjmení, datum narození, IČ apod.),
- ii. [kontaktní údaje](#) – např. adresa trvalého pobytu, korespondenční adresa, telefonní číslo, e-mailová adresa),
- iii. [údaje nezbytné pro plnění smlouvy](#) – číslo bankovního účtu pro úhradu ceny díla a další údaje, které se Společnost o Vás dozvěděla v souvislosti s výkonem práv a plněním povinností ze smlouvy (např. smlouvy o dílo apod.),
- iv. [údaje z kamerového záznamu Společnosti](#) – v případě, že jste nás navštívil(a) v prostorách sídla Společnosti, byl o tom pořízen obrazový záznam. Zpracování je prováděno pouze v rozsahu obrazového (nikoliv zvukového) záznamu, záznam je uchováván po dobu 24 hodin, poté dochází k výmazu nejstaršího záznamu (pokud záznam neobsahuje záznam bezpečnostního incidentu, v takovém případě je záznam předán Policii ČR k řešení). Kamery jsou umístěny vždy tak, aby bylo respektováno Vaše právo na soukromí a aby byla zachována Vaše čest a

důstojnost. Prostřednictvím kamerového záznamu je rovněž chráněn Váš majetek (např. osobní automobil zaparkovaný na parkovišti při sídle Společnosti).

Osobní údaje uvedené pod body i. až iv. je Společnost oprávněna zpracovávat i bez Vašeho souhlasu, neboť je Společnost oprávněna tyto zpracovávat v souvislosti s plněním smluvní povinnosti (nejčastěji smlouvy o dílo) či na základě svého oprávněného zájmu (např. záznam z kamer) (viz dále). I nadále ale platí, že je výhradně na Vás, zda Společnosti Vaše osobní údaje poskytnete či nikoliv. V případě, že ale osobní údaje v požadovaném rozsahu neposkytnete, je Společnost oprávněna obchod, resp. smlouvu neuzavřít, neboť pro uzavření smlouvy je nutná řádná identifikace smluvních stran, resp. jednajících osob.

c) Jste-li **zaměstnancem** Společnosti, nebo jste zaměstnancem agentury práce, která Vás ke Společnosti dočasně k výkonu práce přidělila, Společnost o Vás zpracovává tyto osobní údaje, resp. kategorie osobních údajů (u agenturních zaměstnanců pouze v omezeném rozsahu):

- i. identifikační údaje – osobní údaje sloužící k Vaší identifikaci (např. jméno, příjmení, rodné příjmení, titul, datum narození apod. a v případech stanovených příslušnými právními předpisy též rodné číslo a číslo průkazu totožnosti),
- ii. kontaktní údaje – např. adresa trvalého pobytu, korespondenční adresa, telefonní číslo, e-mailová adresa),
- iii. údaje nezbytné pro plnění (pracovní či obdobné) smlouvy – číslo bankovního účtu pro výplatu mzdy či jiné odměny, údaje týkající se dosaženého vzdělání, odbornosti, zkušenosti a praxe a další údaje získané o Vaší osobě při pracovním pohovoru, při plnění práv a povinností z pracovní (či obdobné) smlouvy, případně z dalších uzavřených smluv či dohod souvisejících s výkonem práce (např. dohody o hmotné odpovědnosti apod.),
- iv. údaje požadované právními předpisy pro řádné vedení účetnictví, mzdové agendy a organizaci nemocenského, sociálního a zdravotního zabezpečení,
- v. údaje o Vašem zdravotním stavu, stanoví-li tak právní předpis nebo je-li zpracování těchto údajů nezbytné pro uplatnění, výkon nebo obhajobu právních nároků Společnosti (jedná se zejména o údaje o pracovní neschopnosti, o pracovních úrazech, údaje z pravidelných lékařských prohlídek, údaje o těhotenství zaměstnankyně apod., vždy ale v nezbytně nutném rozsahu),
- vi. údaje o přiděleném majetku za účelem ochrany majetku, osob a dalších práv,
- vii. údaje z kamerového záznamu Společnosti –Zpracování je prováděno pouze v rozsahu obrazového (nikoliv zvukového) záznamu, záznam je uchováván po dobu 24 hodin, poté dochází k výmazu nejstaršího záznamu (pokud záznam neobsahuje záznam bezpečnostního incidentu, v takovém případě je záznam předán Policii ČR k řešení). Kamery jsou umístěny vždy tak, aby bylo respektováno Vaše právo na soukromí a aby byla zachována Vaše čest a důstojnost.

Prostřednictvím kamerového záznamu je rovněž chráněn Váš majetek (např. osobní automobil zaparkovaný na parkovišti při sídle Společnosti),

- viii. další údaje v rozsahu účelu, pro který byl udělen samostatný souhlas se zpracováním osobních údajů.

Osobní údaje uvedené pod body i. až vii. je Společnost oprávněna zpracovávat i bez Vašeho souhlasu, neboť jejich zpracování Společnosti ukládají příslušné právní předpisy, případně je Společnost oprávněna tyto zpracovávat v souvislosti s plněním smluvní povinnosti (pracovní smlouvy či dohody o hmotné odpovědnosti) či na základě svého oprávněného zájmu (např. záznam z kamer) (viz dále). I nadále ale platí, že je výhradně na Vás, zda Společnosti Vaše osobní údaje poskytnete či nikoliv. V případě, že ale osobní údaje v požadovaném rozsahu neposkytnete, je Společnost oprávněna smlouvu neuzavřít, neboť nebude mít pro uzavření smlouvy a plnění všech svých zákonných povinností vyplývajících ze zaměstnaneckého poměru dostatek (nezbytných) údajů.

Osobní údaje uvedené pod bodem viii. je Společnost naopak oprávněna zpracovávat pouze s Vaším souhlasem, a to vždy po nezbytně nutnou dobu, nejdéle však po dobu trvání takového souhlasu. Udělení souhlasu se zpracováním je zcela dobrovolné a nemá vliv na trvání a existenci pracovního poměru.

- d) Jste-li **osobou neuvedenou výše** (např. vlastník sousedních pozemků, nájemce apod.), Společnost o Vás zpracovává tyto osobní údaje, resp. kategorie osobních údajů:

- i. identifikační údaje – osobní údaje sloužící k Vaší identifikaci (např. jméno, příjmení, rodné příjmení, titul, datum narození, IČ apod.),
- ii. kontaktní údaje – např. adresa trvalého pobytu, korespondenční adresa, telefonní číslo, e-mailová adresa),
- iii. údaje nezbytné pro plnění smlouvy, kterou jste se Společností uzavřel(a) – platební údaje a další údaje nezbytné pro výkon práv a plnění povinností ze smlouvy,
- iv. údaje vyžadované příslušnými právními předpisy nebo nezbytné pro realizaci oprávněného zájmu Společnosti – v případě, že nedochází k uzavření smlouvy (typicky v případě, kdy Společnost vyřizuje příslušná povolení pro svého Zákazníka a Vy jste vlastníkem sousedního pozemku nebo osobou jinak dotčenou stavbou),
- v. údaje z kamerového záznamu Společnosti – v případě, že jste nás navštívil(a) v prostorách sídla Společnosti, byl o tom pořízen obrazový záznam. Zpracování je prováděno pouze v rozsahu obrazového (nikoliv zvukového) záznamu, záznam je uchováván po dobu 24 hodin, poté dochází k výmazu nejstaršího záznamu (pokud záznam neobsahuje záznam bezpečnostního incidentu, v takovém případě je

záznam předán Policii ČR k řešení). Kamery jsou umístěny vždy tak, aby bylo respektováno Vaše právo na soukromí a aby byla zachována Vaše čest a důstojnost. Prostřednictvím kamerového záznamu je rovněž chráněn Váš majetek (např. osobní automobil zaparkovaný na parkovišti při sídle Společnosti).

- vi. další údaje v rozsahu účelu, pro který byl udělen samostatný souhlas se zpracováním osobních údajů

Osobní údaje uvedené pod body i. až v. je Společnost oprávněna zpracovávat i bez Vašeho souhlasu, neboť jejich zpracování Společnosti ukládají příslušné právní předpisy, případně je Společnost oprávněna tyto zpracovávat v souvislosti s plněním smluvní povinnosti či na základě svého oprávněného zájmu (např. záznam z kamer) (viz dále). I nadále ale platí, že je výhradně na Vás, zda Společnosti Vaše osobní údaje poskytnete či nikoliv.

Osobní údaje uvedené pod bodem vi. je Společnost naopak oprávněna zpracovávat pouze s Vaším souhlasem, a to vždy po nezbytně nutnou dobu, nejdéle však po dobu trvání takového souhlasu. Udělení souhlasu se zpracováním je zcela dobrovolné.

Společnost zpracovává osobní údaje vždy pouze v rozsahu nezbytném pro splnění daného účelu, osobní údaje získané za jedním účelem, nesmí použít pro jiný účel, nejsou-li tyto účely vzájemně slučitelné.

Společnost zpracovává zpravidla jen takové osobní údaje, které jste jí osobně poskytl(a). V některých ojedinělých případech získává Společnost osobní údaje rovněž z veřejně dostupných zdrojů (sítě internet – veřejné rejstříky, katastr nemovitostí apod.) nebo od orgánů veřejné moci (soudy, exekutoři, apod.), případně od jiných správců nebo svých zpracovatelů.

4 Za jakým účelem Společnost osobní údaje zpracovává

Společnost zpracovává Vaše osobní údaje za těmito účely:

- a) **Výkon vlastní podnikatelské činnosti Společnosti** jako její hlavní výdělečné činnosti (i) realizace stavby pro Zákazníka, (ii) spolupráce dle smlouvy o dílo,
- b) **podpora podnikatelských zájmů správce** – (i) evidence předchozích realizací pro usnadnění realizací budoucích požadavků Zákazníka, (ii) zajištění dlouhodobé spolupráce s ověřenými subdodavateli,

- c) **zajištění potřebných povolení pro realizaci zakázky v zastoupení Zákazníka**,
- d) **plnění zákonných povinností** (i) zpracovávání účetnictví, (ii) faktur, (iii) v případě zaměstnanců též zpracování řádných odvodů sociálního, zdravotního a nemocenského pojištění a (iv) řádné plnění daňových povinností,
- e) **Plnění práv a povinností z pracovní smlouvy či obdobné smlouvy, případně smlouvy o výkonu funkce** – zajištění řádného chodu Společnosti. Za tímto účelem v souladu s povinnostmi stanovenými zaměstnavateli právními předpisy Společnost např. eviduje docházku Zaměstnanců, pracovní neschopnost, eviduje pracovní úrazy, dodržuje povinnosti ve vztahu k těhotným Zaměstnankyním a za tím účelem eviduje údaj o těhotenství Zaměstnankyně, eviduje svěřený majetek a provádí povinná školení Zaměstnanců, vede mzdovou evidenci a odvádí povinné odvody na nemocenské, zdravotní a sociální pojištění a plní daňové povinnosti,
- f) **ochrana osob, majetku**, dat, obchodního tajemství a jiných práv a oprávněných zájmů osob, včetně zájmu na řádné identifikaci a autentizaci jednajících osob - (i) typicky záznamy z kamerového systému v a u budovy sídla Společnosti a (ii) evidence svěřeného majetku Zaměstnancům, (iii) kontrola firemní e-mailové komunikace,
- g) **výkon práv a povinností ze smlouvy s Třetími osobami** (např. smlouvy nájemní, kupní, apod.),
- h) **určení, výkon a obhajoba právních nároků** Společnosti,

za účely uvedenými pod písm. a) až h) je Společnost oprávněna zpracovávat Vaše osobní údaje v souladu s Nařízením GDPR i bez Vašeho souhlasu.

- i) **zasílání marketingových akcí a nabídek, prodejní akce, a jiná marketingová činnost - rozvoj vlastní podnikatelské činnosti, zviditelnění značky**
- j) případně další účely vymezené v uděleném souhlasu se zpracováním osobních údajů (např. zveřejnění fotografií apod.)

Za účelem uvedeným pod písm. i) a j) zpracovává Společnost osobní údaje výhradně s Vaším souhlasem.

Společnost je oprávněna osobní údaje zpracovávat vždy také (je-li to v daném případě relevantní) za účelem určení, výkonu a obhajoby vlastních právních nároků, a to i přes to, že osobní údaje byly získány za jiným účelem. Takto je Společnost oprávněna postupovat, jestliže původní účel a účel obhajoby právních nároků spolu jakkoliv souvisí, resp. na sebe navazují (typicky Společnost zpracovává osobní údaje svého Zákazníka nebo subdodavatele po dobu realizace stavby dle smlouvy o dílo, kterou Zákazník se Společností uzavřel, nebo kterou uzavřela Společnost se svým subdodavatelem. Po dokončení realizace stavby a jejím předání zpracovává Společnost osobní údaje v omezeném rozsahu a s omezeným přístupem k datům i dále, a to po dobu promlčecích lhůt, v rámci nichž by Zákazník mohl např. uplatnit

své nároky na náhradu škody nebo nároky z vadného plnění, nebo po dobu promlčecích lhůt, v rámci nichž by mohla Společnost uplatňovat své nároky vůči Zákazníkovi na zaplacení ceny díla, či vůči subdodavateli nároky z vadného plnění apod.

5 Na jakém právním základě a po jakou dobu Společnost osobní údaje zpracovává

Společnost zpracovává osobní údaje ve smyslu čl. 6, případně čl. 9 Nařízení GDPR na těchto právních základech:

- a) **plnění smluvní povinnosti** - byla – li mezi Vámi a Společností uzavřena smlouva, jíž jste Vy i Společnost smluvní stranou (typicky smlouva o dílo nebo pracovní smlouva), je Společnost oprávněna zpracovávat osobní údaje, které získala při plnění smlouvy, resp. které jsou pro výkon práv a povinností ze smlouvy nezbytné, včetně osobních údajů, které Společnost získala v rámci opatření před uzavřením smlouvy (kalkulace, nabídka, projekt, životopis uchazeče atd.), a to po dobu trvání příslušné smlouvy,
- b) **plnění právní povinnosti** - Společnost je povinna zpracovávat vybrané osobní údaje, pokud jí takovou povinnost stanoví příslušný právní předpis, a to zpravidla po dobu stanovenou v příslušném právním předpisu. Pro činnost Společnosti jsou ve vztahu ke zpracování osobních údajů relevantní zejména tyto právní předpisy:
 - i. zák.č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (stavební zákon),
 - ii. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů,
 - iii. zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
 - iv. zák.č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů,
 - v. zák.č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů,
 - vi. zák. č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - vii. zák.č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů,
 - viii. zák. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - ix. zák.č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
 - x. Zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů,
 - xi. Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů,
 - xii. Zák. č. 253/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,

- c) **oprávněný zájem Společnosti** – v takovém případě Společnost zpracovává osobní údaje po dobu trvání jejího oprávněného zájmu. V případě, že uplatníte námitku proti takovému zpracování odůvodněnou Vaší individuální situací a této námitce po řádném posouzení Společnost vyhoví, pak je Společnost povinna ukončit dané zpracování.

Oprávněnými zájmy Společnosti se rozumí zejména oprávněný zájem:

- i. na výkonu vlastní podnikatelské činnosti - evidence předchozích realizací pro usnadnění realizace budoucích požadavků Zákazníka (Společnost eviduje předchozí zakázka daného Zákazníka),
 - ii. na výkonu vlastní podnikatelské činnosti - zajištění spolupráce s prověřenými subdodavateli a zajištění dlouhodobé spolupráce (Společnost eviduje identifikační a kontaktní údaje svých ověřených subdodavatelů),
 - iii. na vedení řádné evidence svěřeného majetku a ochraně majetkových práv Společnosti (Společnost eviduje identifikační údaje zaměstnance a údaje o majetku, který mu byl svěřen, pokud nebyla zároveň uzavřena i dohoda o hmotné odpovědnosti),
 - iv. na vyřízení povolení pro realizaci zakázky pro Zákazníka - podpora vlastní podnikatelské činnosti (Společnost zpracovává osobní údaje třetích osob, např. vlastníků sousedních pozemků atd. v rozsahu, který stanoví stavební zákon a příslušné prováděcí předpisy k němu tak, aby bylo možné vyřídit úspěšně pro Zákazníka příslušné povolení),
 - v. na rozvoji vlastní podnikatelské činnosti a zviditelnění značky – marketing,
 - vi. na ochraně osob, majetku a dalších práv Společnosti (viz kamerový systém níže)
 - vii. na určení, výkonu a obhajobě právních nároků Společnosti, v tomto případě dochází k omezení rozsahu zpracovávaných osobních údajů na nezbytné minimum a případně též k omezení přístupu k osobním údajům pouze vymezeným osobám (typicky byla-li mezi Vámi a Společností uzavřena smlouva, jíž jste Vy i Společnost smluvní stranou, zpracovává Společnost některé osobní údaje získané při činnostech dle takové smlouvy i po jejím ukončení, neboť právě po jejím ukončení můžete Vy i Společnost uplatňovat v zákonných promlčecích lhůtách své nároky),
- d) **souhlas subjektu údajů** - na tomto právním základě jsou zpracovávány osobní údaje tehdy, neexistuje-li (není-li možné uplatnit) jiný právní základ zpracování, a to vždy po dobu trvání účelu, pro který byly osobní údaje získány, nejdéle však do odvolání souhlasu, přičemž platí, že v těchto případech zpracování máte vždy právo svůj souhlas odvolat (způsoby odvolání souhlasu jsou uvedeny dále),

Každý osobní údaj může být zpracováván na základě více právních základů. Každý osobní údaj může být zpracováván, pokud existuje alespoň jeden právní základ pro jeho zpracování. Odpadne-li poslední právní základ pro zpracování daného osobního údaje, musí být osobní údaj řádně zlikvidován.

Kamerový systém

Společnost provozuje kamerový systém, tento zaznamenává obrazové záznamy v rámci pohybu v objektu sídla Společnosti (snímána je budova sídla Společnosti, přilehlé parkoviště a některé vnitřní prostory budovy). Kamery jsou umístěny tak, aby bylo respektováno soukromí a důstojnost fyzických osob, o existenci kamerového snímání je fyzická osoba vstupující do objektu informována prostřednictvím piktogramů. Kamery zaznamenávají pouze obraz, nikoliv zvuk. Záznam z kamer se uchovává po dobu 24 hodin, po jejím uplynutí je nejstarší záznam přemazáván záznamem novým. Kamerový záznam je použit výhradně v případě, že obsahuje záznam bezpečnostního incidentu, kdy je takový záznam za účelem vyřešení incidentu a identifikace pachatele předán příslušným státním orgánům (např. Policii ČR, soudu atd.).

6 Komu mohou být osobní údaje předány

Společnost je oprávněna osobní údaje poskytnout těmto subjektům:

- a) **státním orgánům a dalším subjektům v rámci plnění zákonné povinnosti** ve smyslu příslušných právních předpisů (např. zák.č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů, zák.č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů, zák.č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů apod.),
- b) **zpracovatelům** osobních údajů na základě písemné smlouvy o zpracování osobních údajů a poskytnutí dostatečných technických a organizačních záruk k ochraně osobních údajů (např. poskytovatelé IT služeb, účetní apod.),
- c) **zaměstnancům či dalším osobám v obdobném smluvním vztahu ke Společnosti** za účelem plnění jejich pracovních povinností,
- d) **dalším subjektům, je-li to nezbytné pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků Společnosti** (např. soudy, exekutoři, advokáti, pojišťovna apod.),
- e) **dalším správcům k plnění jejich účelů zpracování**, souvisí-li takové předání s účelem, pro který byly osobní údaje získány, případně se smlouvou, jejíž jste smluvní stranou,
- f) **s Vaším souhlasem dalším osobám,**

přičemž vždy platí, že osobní údaje jsou výše uvedeným příjemcům poskytovány pouze v rozsahu nezbytném pro stanovený účel a po nezbytnou dobu.

7 Zásady bezpečnosti osobních údajů

Společnost důsledně dbá na dodržování všech bezpečnostních a organizačních opatření, které za účelem ochrany osobních údajů zavedla.

Společnost pravidelně a důsledně kontroluje dodržování bezpečnostních a organizačních opatření k zajištění ochrany osobních údajů, pravidelně vyhodnocuje zjištěné skutečnosti a svá bezpečnostní a organizační opatření dle potřeby aktualizuje.

Osobní údaje jsou zpracovávány výhradně k tomu pověřenými osobami, které Společnost důsledně prověřuje jak před zahájením zpracování, tak v jeho průběhu. Všechny osoby, které mají přístup k osobním údajům, jsou vázány povinnostmi mlčenlivosti pod přísnými sankcemi.

8 Jaká máte práva a jak je můžete uplatnit

Čl. 15 – 22 Nařízení GDPR vymezuje práva, která můžete vůči Společnosti jako správci osobních údajů uplatnit. Pro usnadnění výkonu Vašich práv vytvořila Společnost jednoduchý formulář, který je dostupný na webových stránkách Společnosti. Prosíme, používejte vždy tento formulář, předejdete tím zbytečnému prodlužování celého procesu uplatnění práv a případným dalším možným komplikacím.

Vyplněný a podepsaný formulář zasílejte, prosím, na adresu:

Osička stavební firma s.r.o.
Podivínská 1309
Velké Bílovice, 691 02

Podepsaný a vyplněný formulář NEDOPORUČUJEME z důvodu ochrany vašich osobních údajů zasílat prostřednictvím nešifrované nebo nezaheslované e-mailové zprávy.

Máte možnost uplatit dle Vašeho uvážení tato práva:

- a) **právo na přístup k osobním údajům** – Společnost Vám poskytne výpis (potvrzení) o osobních údajích zpracovávaných o Vaší osobě v rozsahu dle čl. 15 Nařízení GDPR na základě žádosti (formuláře) s Vaším úředně ověřeným podpisem,

- b) **právo na opravu nepřesných osobních údajů** – zjistíte-li, že o Vás Společnost zpracovává nepřesné či neaktuální osobní údaje, je Společnost povinna bez zbytečného odkladu poté, co o tom bude vyrozuměna, provést opravu nepřesných osobních údajů, provádí se na základě písemné žádosti (formuláře),
- c) **právo na výmaz** – v případech stanovených v čl. 17 Nařízení GDPR Společnost vymaže zpracovávané osobní údaje (jde zejména o případy, kdy byste odvolali souhlas se zpracováním a neexistuje jiný právní základ pro takové zpracování, kdy byste uplatnili námitku proti zpracování a neexistují žádné převažující oprávněné důvody Společnosti pro zpracování, kdy osobní údaje již nejsou potřebné pro dané účely,...), provádí se na základě písemné žádosti (formuláře) nebo automaticky, nejsou-li již osobní údaje potřebné pro daný účel zpracování,
- d) **právo na omezení zpracování** – po dobu, než Společnost posoudí oprávněnost Vaší námitky proti zpracování nebo po dobu, než Společnost ověří přesnost osobních údajů tam, kde jejich přesnost popíráte, anebo v případě, že zpracování je protiprávní a odmítáte výmaz a místo toho žádáte o omezení použití, omezí Společnost přechodně zpracování osobních údajů. Provádí se na základě písemné žádosti (formuláře), pokud žádáte omezení, nebo automaticky v případě uplatnění práva na námitku či opravu,
- e) **právo na přenositelnost** – je-li zpracování konkrétních osobních údajů založeno na souhlasu nebo na smlouvě a je-li zároveň prováděno automatizovaně, máte právo získat a předat jinému správci osobní údaje, které se Vás týkají. Provádí se na základě písemné žádosti (formuláře) s Vaším úředně ověřeným podpisem,
- f) **právo vznést individuální námitku** – je-li zpracování založeno na oprávněném zájmu Společnosti, máte právo vznést z důvodů týkajících se Vaší konkrétní situace námitku proti takovému zpracování. Námitka bude Společností důkladně posouzena. Námitce bude vyhověno, převažuje-li Váš individuální zájem nad oprávněnými zájmy Společnosti. Provádí se na základě písemné žádosti (formuláře),
- g) **právo vznést absolutní námitku proti přímému marketingu** – jsou-li osobní údaje zpracovávány za účelem přímého marketingu, můžete vznést absolutní námitku. Na rozdíl od individuální námitky dle písm. f) tohoto článku se tato námitka neposuzuje, ale automaticky dochází k ukončení zpracování pro tyto účely. Provádí se na základě písemné žádosti (formuláře), nebo kliknutím na odkaz uvedený přímo v konkrétní elektronické marketingové zprávě,
- h) **právo odvolat souhlas se zpracováním** - souhlas se zpracováním Vašich osobních údajů je možné odvolat buď jako celek nebo pro jednotlivé účely zpracování. Společnost nebude nadále zpracovávat osobní údaje, k jejichž zpracování byl souhlas odvolán, nemá-li k tomu jiný právní základ zpracování. Souhlas lze odvolat odesláním vyplněného prostřednictvím pošty na adresu sídla Společnosti Osička stavební firma s.r.o., Podivínská 1309, Velké Bílovice, 691 02.

- i) Právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které by pro Vás mělo právní účinky nebo by se Vás obdobným způsobem významně dotýkalo – toto právo se neuplatňuje, Společnost neprovádí žádné automatizované rozhodování, které by pro Vás mělo právní nebo obdobné účinky.

Ve všech výše uvedených případech Vám Společnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce od obdržení Vaší žádosti poskytne informace o tom, jak byla Vaše žádost vyřešena. Lhůtu lze s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další 2 měsíce.

V případech, kdy jsou žádosti zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují, může Společnost odmítnout žádosti vyhovět nebo uložit za zpracování žádosti administrativní poplatek zohledňující náklady spojené s poskytnutím informací

Nesouhlasíte-li s postupem Společnosti při řešení či ochraně Vašich práv, nebo při zpracování Vašich osobních údajů, případně máte-li jiné poznatky či připomínky, můžete využít pro tyto účely e-mailovou adresu management@stavby-vinary.cz, kam nám můžete Vaše připomínky zaslat. Každou Vaší připomínkou se budeme zabývat. Zároveň máte právo podat stížnost k dozorovému úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů (Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha).